

ASIGNACION ASESORÍA EXTERNA SENADORA XIMENA ÓRDENES NEIRA
FORMULARIO ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN VIRTUD DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

ASESOR EXTERNO: Pablo Sebastián Flores Urbina

MES Y AÑO: octubre 2024

Señor Jefe de Finanzas: En cumplimiento de la Resolución N°04/2018, de 29 de junio de 2018, del Consejo Resolutivo de Asignaciones Parlamentarias, informo a Ud. lo siguiente:

PRESTACION DE SERVICIOS (De acuerdo a Cláusula Segunda del contrato):

FACTURA (número y fecha): N°5 de 04 de noviembre de 2024

ASESORÍA EXTERNA PRESTADA EN EL MES: Octubre

I.- **Elaboración de informes**, minutas u otros documentos entregables, copia de los cuales se enviará en formato digital. El informe entregado tendrá carácter de público, en los términos referentes al art 21 primero de la ley N°20.285, salvo informes donde se invoque causales legales para su no difusión total o parcial la que se extenderá por el plazo establecido en el art 22 de la mencionada ley.

Tipo de reporte (Informe, minuta u otro formato físico)	Descripción del Informe (materia)	DOCUMENTO RESERVADO (SI / NO)
Minuta Comisión de Salud del Senado	Minuta de preparación de comisión de salud. Ley Integral de Salud Mental	No
Minuta Comisión de Salud Mixta del Senado	Minuta FONASA - Gremios	No
Minuta Comisión de Salud del Senado	Minuta Diabetes I	No
Minuta Comisión de Salud del Senado	Minuta intervenciones y datos relevantes. Ley Integral de Salud Mental	No
Minuta Comisión de Salud del Senado	Minuta listas de espera Sótero del Río	No
Minuta Comisión de Salud del Senado	Minuta presupuestos de Salud	No

Minuta Comisión de Salud Mixta del Senado	Minuta sistema de acceso priorizado a salud 30 de octubre 2024	No
Minuta Comisión de Salud del Senado	Minuta resumen de todos los temas tratados en sesión 29 de octubre	No

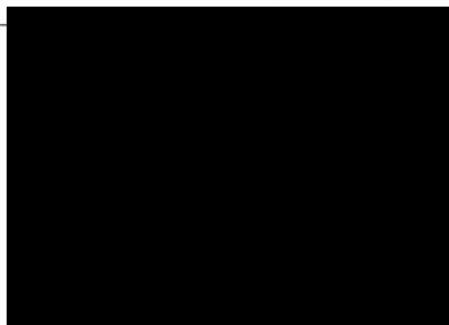
En caso de que el Documento sea Reservado, debe indicarse la causa legal; si es reservado en forma parcial, debe mencionarse la parte afecta a Reserva.

II.- Asesoría presencial: (asistencia a sesiones de Comisión, participación en reuniones de trabajo, colaboración en visitas a terreno, etc...)

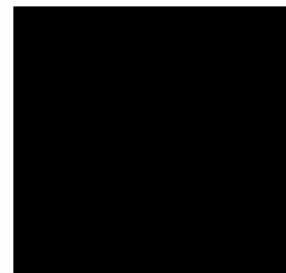
Fecha	Lugar donde desempeñó la labor de asesoría. En caso de asistencia a sesiones de Comisión, indicar a cuál.	Materia tratada (Descripción general de temas abordados en cada actividad que se reporta)	Asistentes (Identificar personas que participaron de la reunión de trabajo o autoridad con quien se sostuvo audiencia). No es necesario mencionar los asistentes cuando se trate de sesiones de Comisión.
1 de octubre	Comisión de salud	Asuntos legislativos sobre proyectos de ley, indicaciones, audiencias, entre otros.	Comisión
7 de octubre	Comisión de salud	Asuntos legislativos sobre proyectos de ley, indicaciones, audiencias, entre otros.	Comisión
8 de octubre	Comisión de salud	Asuntos legislativos sobre proyectos de ley, indicaciones, audiencias, entre otros.	Comisión
9 de octubre	Comisión mixta de salud	Asuntos legislativos sobre proyectos de ley, indicaciones, audiencias, entre otros.	Comisión Mixta
14 de octubre	Comisión de salud	Asuntos legislativos sobre proyectos de ley, indicaciones, audiencias, entre otros.	Comisión
29 de octubre	Comisión de salud	Asuntos legislativos sobre proyectos de ley, indicaciones, audiencias, entre otros.	Comisión
30 de octubre	Comisión mixta de salud	Asuntos legislativos sobre proyectos de ley, indicaciones, audiencias, entre otros.	Comisión Mixta

III.- Asesoría no presencial: (consultas telefónicas, por correo electrónico u otra forma de comunicación a distancia)

Fecha	Materias tratadas (Descripción general de tema abordado en la asesoría)	Forma de Comunicación Correo electrónico, teléfono, otros (especificar)
25 de octubre	Reunión con otros asesores de senadores, diputados y el ejecutivo sobre el proyecto de ley Sistema de Acceso Priorizado	Videollamada por teams
25 de octubre	Reunión con otros asesores de senadores y el ejecutivo sobre el proyecto de Ley Integral de Salud Mental.	Videollamada por teams



SENADORA
REPRESENTANTE



FIRMA REPRESENTANTE LEGAL