

ASIGNACION ASESORÍA EXTERNA SENADORA XIMENA ÓRDENES NEIRA
FORMULARIO ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN VIRTUD DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

ASESOR EXTERNO: Pablo Sebastián Flores Urbina

MES Y AÑO: Agosto 2025

Señor Jefe de Finanzas: En cumplimiento de la Resolución N°04/2018, de 29 de junio de 2018, del Consejo Resolutivo de Asignaciones Parlamentarias, informo a Ud. lo siguiente:

PRESTACION DE SERVICIOS (De acuerdo a Cláusula Segunda del contrato):

FACTURA (número y fecha): N°17 de 04 de septiembre de 2025

ASESORÍA EXTERNA PRESTADA EN EL MES: Agosto

I.- **Elaboración de informes**, minutas u otros documentos entregables, copia de los cuales se enviará en formato digital. El informe entregado tendrá carácter de público, en los términos referentes al art 21 primero de la ley N°20.285, salvo informes donde se invoque causales legales para su no difusión total o parcial la que se extenderá por el plazo establecido en el art 22 de la mencionada ley.

Tipo de reporte (Informe, minuta u otro formato físico)	Descripción del Informe (materia)	DOCUMENTO RESERVADO (SI / NO)
Minuta Comisión de Salud	Recomendaciones por votación particular final salud mental	No
Minuta Comisión de Salud	Minuta - Licencias Médicas y subsidio de incapacidad laboral – Presentación con Hacienda	No
Informe	Minuta TAC odontológico para oficiar y hacer punto político en comisión	No
Informe	Minuta Licencias Médicas – SIL, análisis considerando Biblioteca Congres Nacional, colegio médico, asociación nacional de empleados fiscales	No
Minuta Comisión de Salud	Minuta Eutanasia – Invitados Kottow y Miranda	No
Minuta	Intervención PL modernización sistema de servicios de salud	No

En caso de que el Documento sea Reservado, debe indicarse la causa legal; si es reservado en forma parcial, debe mencionarse la parte afecta a Reserva.

II.- Asesoría presencial: (asistencia a sesiones de Comisión, participación en reuniones de trabajo, colaboración en visitas a terreno, etc....)

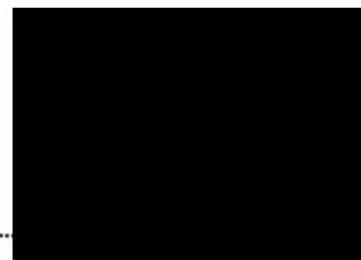
Fecha	Lugar donde desempeñó la labor de asesoría. En caso de asistencia a sesiones de Comisión, indicar a cuál.	Materia tratada (Descripción general de temas abordados en cada actividad que se reporta)	Asistentes (Identificar personas que participaron de la reunión de trabajo o autoridad con quien se sostuvo audiencia). No es necesario mencionar los asistentes cuando se trate de sesiones de Comisión.
04 de agosto	Comisión de salud	Asuntos legislativos sobre proyectos de ley, indicaciones, audiencias, entre otros.	Comisión
05 de agosto	Comisión de salud	Asuntos legislativos sobre proyectos de ley, indicaciones, audiencias, entre otros.	Comisión
06 de agosto	Comisión de salud	Asuntos legislativos sobre proyectos de ley, indicaciones, audiencias, entre otros.	Comisión
12 de agosto	Comisión de salud	Asuntos legislativos sobre proyectos de ley, indicaciones, audiencias, entre otros.	Comisión
18 de agosto	Comisión de salud	Asuntos legislativos sobre proyectos de ley, indicaciones, audiencias, entre otros.	Comisión
19 de agosto	Comisión de salud	Asuntos legislativos sobre proyectos de ley, indicaciones, audiencias, entre otros.	Comisión
20 de agosto	Comisión de salud	Asuntos legislativos sobre proyectos de ley, indicaciones, audiencias, entre otros.	Comisión

III.- Asesoría no presencial: (consultas telefónicas, por correo electrónico u otra forma de comunicación a distancia)

Fecha	Materias tratadas (Descripción general de tema abordado en la asesoría)	Forma de Comunicación Correo electrónico, teléfono, otros (especificar)
25 de agosto	Reunión de análisis proyecto de ley Relación Asistencial Docente (RAD)	Zoom
28 de agosto	Reunión con ANAFF por proyecto que fortalece FONASA y moderniza sistema de servicios de salud	Zoom



SENADORA
REPRESENTANTE



FIRMA REPRESENTANTE LEGAL