

**ASIGNACION ASESORÍA EXTERNA SENADOR: GUIDO GIRARDI**  
**FORMULARIO DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN VIRTUD DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS**

**ASESOR EXTERNO:** BRAVO&QUINTANA

**MES Y AÑO** junio 2020

Señora Jefa de Finanzas: En cumplimiento de la Resolución N° 04/2018, de 29 de junio de 2018, del Consejo Resolutivo de Asignaciones Parlamentarias, informo a Ud. lo siguiente:

**PRESTACION DE SERVICIOS** (De acuerdo a Cláusula Segunda del contrato): Asesoría Legislativa y Parlamentaria

**BOLETA DE HONORARIOS O FACTURA** (número y fecha): N° 40/ 03 julio 2020

**ASESORÍA EXTERNA PRESTADA EN EL MES:**

**I.- Elaboración de informes, minutas u otros documentos entregables**, copia de los cuales se enviará en formato digital, El informe entregado tendrá carácter de público, en los términos referentes al art 21 primero de la ley N°20.285, salvo informes donde se invoque causales legales para su no difusión total o parcial la que se extenderá por el plazo establecido en el art 22 de la mencionada ley.

Tipo de reporte (Informe, minuta u otro formato físico)	Descripción del Informe (materia)	DOCUMENTO RESERVADO (SI / NO)
Video	difusión video <a href="https://twitter.com/guidogirardi/status/1268193872867405827?s=20">https://twitter.com/guidogirardi/status/1268193872867405827?s=20</a>	NO
Rrss	<a href="https://twitter.com/ALCsinhambre/status/1268559917348270081?s=20">https://twitter.com/ALCsinhambre/status/1268559917348270081?s=20</a>	NO
Contenido difusión rrss	<a href="https://twitter.com/guidogirardi/status/1269096942925201409?s=20">https://twitter.com/guidogirardi/status/1269096942925201409?s=20</a>	NO

En caso de que el Documento sea Reservado, debe indicarse la causa legal; si es reservado en forma parcial, debe mencionarse la parte afecta a Reserva.

--

**II.- Asesoría presencial:** (asistencia a sesiones de Comisión, participación en reuniones de trabajo, colaboración en visitas a terreno, etc.)

Fecha	Lugar donde desempeñó la labor de asesoría. En caso de asistencia a sesiones de Comisión, indicar a cuál.	Materia tratada (Descripción general de temas abordados en cada actividad que se reporta)	Asistentes (Identificar personas que participaron de la reunión de trabajo o autoridad con quien se sostuvo audiencia). No es necesario mencionar los asistentes cuando se trate de sesiones de Comisión.
1 de junio	zoom	Reunión Contenido comunicaciones	Equipo comunicaciones/ senador Girardi
4 de junio	zoom	Cobertura y difusión sala Senado, proyecto ley acceso internet	
5 de junio	zoom	Coordinación seminario ley proteccion Glaciares y seguridad hídrica	Senador Guido Girardi
11 de junio	zoom	Difusión video informativo sobre importancia cuarentena	
12 de junio	zoom	Difusión comisiones unidas de Salud y futuro	Com. Salud y futuro
12 de junio	zoom	Pauta de prensa proyecto desperdicio de alimentos	Equipo comunicaciones
15 de junio	zoom	Reunión contenido comunicaciones	Equipo comunicaciones/ senador Girardi
16 de junio	zoom	Reunión planificación seminario AGUA	
18 de junio	zoom	Producción y difusión seminario Acceso al agua y COVID19	
20 de junio	zoom	Contenido material sobre ley de desperdicio de alimentos	Equipo comunicaciones
24 de junio	zoom	Difusión Proyecto receta digital por COVID19	
25 de junio	zoom	Comisión salud y futuro unidas	
28 de junio	zoom	Pauta de prensa Senador Girardi, senador	Equipo comunicaciones /senador Girardi
29 de junio	zoom	Reunión de contenidos con Senador Girardi	
30 de junio	zoom	Reunión de contenidos con Senador Girardi	Equipo comunicaciones /senador Girardi

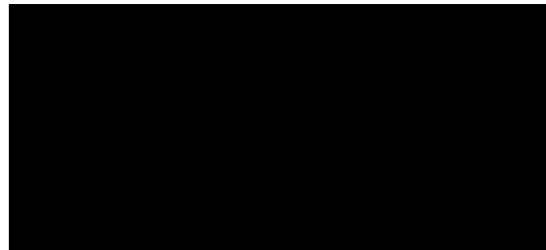
**III.- Asesoría no presencial:** (consultas telefónicas, por correo electrónico u otra forma de comunicación a distancia)

Fecha	Materias tratadas (Descripción general de tema abordado en la asesoría)	Forma de Comunicación Correo electrónico, teléfono, otros (especificar)

Santiago, 03 de julio 2020



FIRMA ASESOR EXTERNO



FIRMA SENADOR  
GUIDO GIRARDI