

ASIGNACION ASESORÍA EXTERNA SENADOR (A): ALEJANDRO KUSANOVIC GLUSEVIC

FORMULARIO ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN VIRTUD DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

ASESOR EXTERNO: ANDREA GONZALEZ GONZALEZ

MES Y AÑO (TRABAJO): ABRIL 2025

BOLETA DE HONORARIOS/FACTURA (número y fecha): 196 - 5 DE MAYO DE 2025

Señor Jefe de Finanzas: En cumplimiento de la Resolución N°08/2022, del Consejo Resolutivo de Asignaciones Parlamentarias, informo a Ud. lo siguiente:

PRESTACION DE SERVICIOS (De acuerdo a Cláusula Segunda del contrato):

ASESORÍA EXTERNA PRESTADA EN EL MES:

I.- Elaboración de informes, minutas u otros documentos entregables, copia de los cuales se enviará en formato digital, El informe entregado tendrá carácter de público, en los términos referentes al art 21 primero de la ley N°20.285, salvo informes donde se invoque causales legales para su no difusión total o parcial la que se extenderá por el plazo establecido en el art 22 de la mencionada ley.

Tipo de reporte (Informe, minuta u otro formato físico)		Descripción del Informe (materia)	DOCUMENTO RESERVADO (SI / NO)
COLUMNA OPINION	DE	"Las RUF: Una camisa de fuerza para las Fuerzas de Orden y Seguridad"	NO
COMUNICADO PRENSA	DE	Senador Kusanovic critica reglamento de transporte enviado por el Gobierno: "Nos terminamos rascando la oreja izquierda con la mano derecha"	NO
COMUNICADO PRENSA	DE	Senador Alejandro Kusanovic asume la presidencia de la Comisión de Transportes y Telecomunicaciones	NO
COMUNICADO PRENSA	DE	Subsecretario de Telecomunicaciones y senador Kusanovic advierten sobre la fragilidad de la conectividad en Magallanes	NO
COMUNICADO PRENSA	DE	Senador Alejandro Kusanovic propone modernizar normativa aduanera para fortalecer desarrollo en zonas extremas	NO

--	--	--

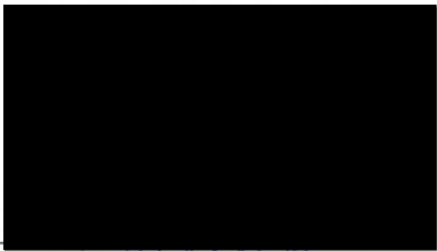
En caso de que el Documento sea Reservado, debe indicarse la causa legal; si es reservado en forma parcial, debe mencionarse la parte afecta a Reserva.

II.- Asesoría presencial: (asistencia a sesiones de Comisión, participación en reuniones de trabajo, colaboración en visitas a terreno, etc.)

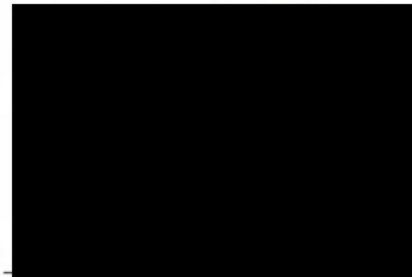
Fecha	Lugar donde desempeñó la labor de asesoría. En caso de asistencia a sesiones de Comisión, indicar a cuál	Materia tratada (Descripción general de temas abordados en cada actividad que se reporta)	Asistentes (Identificar personas que participaron de la reunión de trabajo o autoridad con quien se sostuvo audiencia). No es necesario mencionar los asistentes cuando se trate de sesiones de Comisión.

III.- Asesoría no presencial: (consultas telefónicas, por correo electrónico u otra forma de comunicación a distancia)

Fecha	Materias tratadas (Descripción general de tema abordado en la asesoría)	Forma de Comunicación Correo electrónico, teléfono, otros (especificar)
28 DE ABRIL	Asesorías en temas de contingencia	Teléfono



FIRMA SENADOR
(o representante legal)



FIRMA ASESOR