

**ASIGNACION ASESORÍA EXTERNA SENADOR (A): FRANCISCO CHAHUAN**  
**FORMULARIO ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN VIRTUD DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS**

**ASESOR EXTERNO: FELIPE IGNACIO CRESPO AVENDAÑO**

**MES Y AÑO: ABRIL 2024**

**BOLETA DE HONORARIOS/FACTURA: 80 DEL 05 -08-2024.**

Señor Jefe de Finanzas: En cumplimiento de la Resolución N° 08/2022, del Consejo Resolutivo de Asignaciones Parlamentarias, informo a Ud. lo siguiente:

**PRESTACION DE SERVICIOS** (De acuerdo a Cláusula Segunda del contrato):

**ASESORÍA EXTERNA PRESTADA EN EL MES:**

**I.- Elaboración de informes, minutas u otros documentos entregables**, copia de los cuales se enviará en formato digital, El informe entregado tendrá carácter de público, en los términos referentes al art 21 primero de la ley N°20.285, salvo informes donde se invoque causales legales para su no difusión total o parcial la que se extenderá por el plazo establecido en el art 22 de la mencionada ley.

Tipo de reporte (Informe, minuta u otro formato físico)	Descripción del Informe (materia)	DOCUMENTO RESERVADO (SI / NO)
INFORME	INFORME PREPARACIÓN DE CONTENIDOS Y ANTECEDENTES: EL "PACTO DEL FUTURO" Y EL "PACTO DIGITAL GLOBAL" ¿CUMPLEN CON LOS DESAFIOS ACTUALES DEL DERECHO INTERNACIONAL? CRITICA Y DESAFIOS.	NO

**En caso de que el Documento sea Reservado, debe indicarse la causa legal; si es reservado en forma parcial, debe mencionarse la parte afecta a Reserva.**


II.- Asesoría presencial: (asistencia a sesiones de Comisión, participación en reuniones de trabajo, colaboración en visitas a terreno, etc.)

Fecha	Lugar donde desempeñó la labor de asesoría. En caso de asistencia a sesiones de Comisión, indicar a cuál.	Materia tratada (Descripción general de temas abordados en cada actividad que se reporta)	Asistentes (Identificar personas que participaron de la reunión de trabajo o autoridad con quien se sostuvo audiencia). No es necesario mencionar los asistentes cuando se trate de sesiones de Comisión.

III.- Asesoría no presencial: (consultas telefónicas, por correo electrónico u otra forma de comunicación a distancia)

Fecha	Materias tratadas (Descripción general de tema abordado en la asesoría)	Forma de Comunicación Correo electrónico, teléfono, otros (especificar)
1,8,22 de JULIO 2024	Reunión presencial con Senador para coordinar y revisar contenidos para la comisión de Desafíos del futuro, ciencia, tecnología e innovación.	Presencial senado Santiago.
4,12,26 de JULIO de 2024	Reunión coordinación y revisión de material de estudio e investigación sobre derecho internacional.	Presencial senado en Valparaíso y remoto.

[Redacted Signature]

FIRMA SENADOR

[Redacted Signature]

FIRMA ASESOR EXTERNO  
(o representante legal)