

ASIGNACION ASESORÍA EXTERNA SENADOR (A): LUCIANO CRUZ - COKE CARVALLO

FORMULARIO ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN VIRTUD DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOSA HONORARIOS

ASESOR EXTERNO: Carlos Eduardo Lobos Mosqueira

MES Y AÑO (TRABAJO): Abril de 2022

BOLETA DE HONORARIOS/FACTURA (número y fecha): Boleta de Honorarios N° 188 de fecha 2 de mayo de 2022.

Señor Jefe de Finanzas: En cumplimiento de la Resolución N° 04/2018, de 29 de junio de 2018, del Consejo Resolutivo de Asignaciones Parlamentarias, informo a Ud. lo siguiente:

PRESTACION DE SERVICIOS (De acuerdo a Cláusula Segunda del contrato): Elaboración de dos informes jurídicos/legislativos, el primero en relación al proceso constituyente y el segundo en relación al sistema de pensiones. Además de prestar asesoría no presencial al Senador, tal como se detalla más adelante en el presente formulario.

ASESORÍA EXTERNA PRESTADA EN EL MES:

I.- **Elaboración de informes, minutas u otros documentos entregables**, copia de los cuales se enviará en formato digital, El informe entregado tendrá carácter de público, en los términos referentes al art 21 primero de la ley N°20.285, salvo informes donde se invoque causales legales para su no difusión total o parcial la que se extenderá por el plazo establecido en el art 22 de la mencionada ley.

Tipo de reporte (Informe, minuta u otro formato físico)	Descripción del Informe (materia)	DOCUMENTO RESERVADO (SI / NO)
Informe Proceso Constituyente	El informe da cuenta al 4 de abril del presente, de los principales hitos del proceso constituyente iniciado a partir del estallido social del 18 de octubre del año 2019 y en especial de las disposiciones que regulan el trabajo de la Convención Constitucional como de las propuestas de normas constitucionales que ya han sido aprobadas por el Pleno de la Convención a la mencionada fecha.	NO
Informe Sistema de Pensiones	El objetivo del informe es dar cuenta de la evolución de nuestro sistema de pensiones en las últimas décadas: hacer un diagnóstico del sistema; explicar en su parte fundamental las principales propuestas que se han hecho los últimos años para su reforma y por último dar cuenta del debate que se está dando en el marco del funcionamiento de la Convención Constitucional.	NO

En caso de que el Documento sea Reservado, debe indicarse la causa legal; si es reservado en forma parcial, debe mencionarse la parte afecta a Reserva.

II.- Asesoría presencial: (asistencia a sesiones de Comisión, participación en reuniones de trabajo, colaboración en visitas a terreno, etc.)

Fecha	Lugar donde desempeñó la labor de asesoría. En caso de asistencia a sesiones de Comisión, indicar a cuál.	Materia tratada (Descripción general de temas abordados en cada actividad que se reporta)	Asistentes (Identificar personas que participaron de la reunión de trabajo o autoridad con quien se sostuvo audiencia). No es necesario mencionar los asistentes cuando se trate de sesiones de Comisión.

III.- Asesoría no presencial: (consultas telefónicas, por correo electrónico u otra forma de comunicación a distancia)

Fecha	Materias tratadas (Descripción general de tema abordado en la asesoría)	Forma de Comunicación Correo electrónico, teléfono, otros (especificar)
4 de abril 2022	Asesoría sobre aspectos del proceso constituyente	Teléfono
6 de abril 2022	Explicación informe evacuado sobre proceso constituyente	Teléfono y correo electrónico
15 de abril 2022	Asesoría sobre información relativa a sistema de pensiones	Teléfono
22 de abril 2022	Asesoría sobre temas relevantes resuleltos en la Convención	Telefono
29 de abril 2022	Explicación informe evacuado sobre el sistema de pensiones enviado el 28 de abril	Teléfono y correo electrónico

FIRMA SENADOR
LUCIANO CRUZ-COKE CARVALLO

FIRMA ASESOR EXTERNO
CARLOS EDUARDO LOBOS MOSQUEIRA