

ASIGNACION ASESORÍA EXTERNA SENADOR (A): JAVIER MACAYA DANÚS
FORMULARIO ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN VIRTUD DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOSA HONORARIOS

ASESOR EXTERNO: CARLOS OYARZÚN CONCHA

MES Y AÑO(TRABAJO): Noviembre 2024

BOLETA DE HONORARIOS/FACTURA (N°200, 03 de diciembre de 2024):

Señor Jefe de Finanzas: En cumplimiento de la Resolución N° 04/2018, de 29 de junio de 2018, del Consejo Resolutivo de Asignaciones Parlamentarias, informo a Ud. lo siguiente:

PRESTACION DE SERVICIOS (De acuerdo a Cláusula Segunda del contrato):

ASESORÍA EXTERNA PRESTADA EN EL MES:

I.- Elaboración de informes, minutas u otros documentos entregables, copia de los cuales se enviará en formato digital, El informe entregado tendrá carácter de público, en los términos referentes al art 21 primero de la ley N°20.285, salvo informes donde se invoque causales legales para su no difusión total o parcial la que se extenderá por el plazo establecido en el art 22 de la mencionada ley.

Tipo de reporte (Informe, minuta u otro formato físico)	Descripción del Informe (materia)	DOCUMENTO RESERVADO (SI / NO)
Minuta de trabajo	Comisión de salud. 4.11	No
Minuta de trabajo	Comisión de salud. 12.11	No
Minuta de trabajo	Informe sala proyecto sobre licencias médicas	No
Minuta de trabajo	Ideas fuerza proyecto de presupuesto 2025	No
Minuta de trabajo	Ideas fuerza partida de salud	No
Minuta de trabajo	Agenda de defensa y seguridad	No
Minuta de trabajo	Comisión de salud 26-11	No

En caso de que el Documento sea Reservado, debe indicarse la causa legal; si es reservado en forma parcial, debe mencionarse la parte afectada a Reserva.

Reservoir	Flow (m³/s)	Water Level (m)	Water Temperature (°C)	Water Quality (mg/L)
Reservoir 1	100	100	10	10
Reservoir 2	200	200	20	20
Reservoir 3	300	300	30	30
Reservoir 4	400	400	40	40
Reservoir 5	500	500	50	50
Reservoir 6	600	600	60	60
Reservoir 7	700	700	70	70
Reservoir 8	800	800	80	80
Reservoir 9	900	900	90	90
Reservoir 10	1000	1000	100	100

II.- Asesoría presencial: (asistencia a sesiones de Comisión, participación en reuniones de trabajo, colaboración en visitas a terreno, etc.)

Fecha	Lugar donde desempeñó la labor de asesoría. En caso de asistencia a sesiones de Comisión, indicar a cuál.	Materia tratada (Descripción general de temas abordados en cada actividad que se reporta)	Asistentes (Identificar personas que participaron de la reunión de trabajo o autoridad con quien se sostuvo audiencia). No es necesario mencionar los asistentes cuando se trate de sesiones de Comisión.
04-11	Comisión de Salud	Comité de expertos	
05-11	Comisión de Salud	Proyecto de ley de licencias médicas	
12-11	Comisión de Salud	Proyecto de salud mental	
26-10	Comisión de Salud	Análisis de informe de CGR relativo a Fonasa	
05-11	Comisión de defensa	Infraestructura crítica	
22-11	Mesa técnica por proyecto de infraestructura crítica	Análisis de las propuestas de infraestructura crítica	Representantes del Ejecutivo y asesores legislativos
25-11	Mesa técnica por proyecto de infraestructura crítica	Análisis de las propuestas de infraestructura crítica	Representantes del Ejecutivo y asesores legislativos

III.- Asesoría no presencial: (consultas telefónicas, por correo electrónico u otra forma de comunicación a distancia)

Fecha	Materias tratadas (Descripción general de tema abordado en la asesoría)	Forma de Comunicación Correo electrónico, teléfono, otros (especificar)
06-11	Enfermedades raras poco frecuentes	Teléfono
08-11	Tabla de la comisión de salud	Teléfono
21-11	Exposición en Anepe	Teléfono
25-11	Calendario comisión de salud	Teléfono
26-11	Comisión de Salud y Anasía	Teléfono

JAVIER MACAYA DANUS

CARLOS OYARZÚN CONCHA