

ASIGNACION ASESORÍA EXTERNA SENADOR (A):XIMENA ORDENES NEIRA
FORMULARIO ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN VIRTUD DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

ASESOR EXTERNO: LINK CONSULTORES SPA

MES Y AÑO: AGOSTO 2025

BOLETA DE HONORARIOS/FACTURA (número y fecha):

Factura 247 del 2 de septiembre 2025

Señor Jefe de Finanzas: En cumplimiento de la Resolución N° 04/2018, de 29 de junio de 2018, del Consejo Resolutivo de Asignaciones Parlamentarias, informo a Ud. lo siguiente:

PRESTACION DE SERVICIOS (De acuerdo a Cláusula Segunda del contrato):

ASESORÍA EXTERNA PRESTADA EN EL MES:

I.- **Elaboración de informes, minutas u otros documentos entregables**, copia de los cuales se enviará en formato digital, El informe entregado tendrá carácter de público, en los términos referentes al art 21 primero de la ley N°20.285, salvo informes donde se invoque causales legales para su no difusión total o parcial la que se extenderá por el plazo establecido en el art 22 de la mencionada ley.

Tipo de reporte (Informe, minuta u otro formato físico)	Descripción del Informe (materia)	DOCUMENTO RESERVADO (SI / NO)
Minuta	Informes sobre IMACEC al primer semestre, datos Producción industrial y desempleo, alto IPC e impactos de cuentas de luz	no
Minuta	Informes sobre temas para para Comisión Desafíos del Futuro (jóvenes y futuro, violencia en los Colegios, ejecución Ministerio de Ciencias); Comisión de Salud (ejecución Servicios de Salud a junio, temas valóricos y eutanasia en Chile Actual) e informe sobre juegos on line para la Sala	no
Minuta	informes políticos sobre las encuestas presidenciales y parlamentarias, cambio de gabinete, las urgencias ciudadanas y la gobernabilidad democrática	no

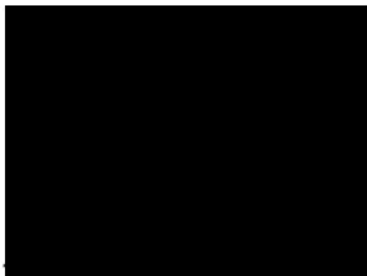
En caso de que el Documento sea Reservado, debe indicarse la causa legal; si es reservado en forma parcial, debe mencionarse la parte afectada a Reserva.

II.- **Asesoría presencial:** (asistencia a sesiones de Comisión, participación en reuniones de trabajo, colaboración en visitas a terreno, etc.)

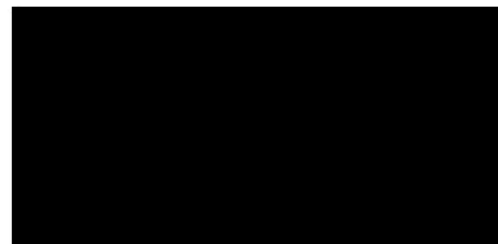
Fecha	Lugar donde desempeñó la labor de asesoría. En caso de asistencia a sesiones de Comisión, indicar a cuál.	Materia tratada (Descripción general de temas abordados en cada actividad que se reporta)	Asistentes (Identificar personas que participaron de la reunión de trabajo o autoridad con quien se sostuvo audiencia). No es necesario mencionar los asistentes cuando se trate de sesiones de Comisión.
4,5,11,12,17,18 y 19 de agosto	Comisión de Salud	Reforma al FONASA, proyecto sobre Licencias Médicas, proyecto sobre Eutanasia en general	
4,11	Comisión Desafíos del Futuro	Exposición nuevo Ministro de Ciencias Aldo Valle y de gerenta Fundación Kodea	
26 de agosto	SEGPRES	En representación d senadora reunión con ministra SEGPRES por temas de Compromisos Presupuesto 2025 en Salud y Listas de Espera	
5 de agosto	Zoom con Ministro de Vivienda	Acompañando a senadora Ordenes en reunión con Ministro de Vivienda por proyecto habitacional Chacra 2 Aysén	

III.- Asesoría no presencial: (consultas telefónicas, por correo electrónico u otra forma de comunicación a distancia)

Fecha	Materias tratadas (Descripción general de tema abordado en la asesoría)	Forma de Comunicación Correo electrónico, teléfono, otros (especificar)
6 y 20 de agosto	Con asesores directora DIPRES por ejecución Presupuesto 2025	Comedor Vicepresidencia Senado
12 de agosto	Minuta sobre Juegos On line para Sala del Senado	Whatsapp
30 de agosto	Minsal anuncia Plan Reducción Listas de Espera	Whatsapp



XIMENA ORDENES NEIRA
SENADORA



FIRMA
representante legal link consultores
Julio Valladares